



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI PROTECȚIEI SOCIALE

AUTORITATEA DE MANAGEMENT PENTRU PROGRAMUL OPERATIONAL
SECTORIAL DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE

ORGANISMUL INTERMEDIAR REGIONAL PENTRU PROGRAMUL OPERAȚIONAL SECTORIAL
DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE
REGIUNEA VEST



Timișoara, Str. Mihail Kogălniceanu, nr. 1 B, tel: 0256/293680, fax: 0356/080248 e-mail: fsevest@oirposdru-vest.ro

- 1. Întrebare:** Având în vedere schimbările ce pot interveni între momentul depunerii proiectului și momentul contractării, se poate modifica graficul activităților în momentul contractării? Dacă da, în ce măsură?

Răspuns: Este recomandabil ca planul de implementare a activităților ce urmează să fie derulate în cadrul proiectului să fie conceput cât mai bine, pentru a se elimina necesitatea modificării lui. Acest plan nu va fi modificat la contractare, ci ulterior, prin act adițional la contractul de finanțare, pe baza unei justificări solide.
- 2. Întrebare:** La ce se referă cheltuielile cu amortizarea? Acestea se referă la amortizarea unor bunuri deja existente în cadrul firmei și folosite în implementarea proiectului sau se referă la amortizarea unor active care urmează a fi achiziționate prin intermediul proiectului?

Răspuns: Conform Ordinului nr. 3/185/2008 pentru stabilirea regulilor de eligibilitate art. 3 alin. 1 b pentru a fi eligibilă o cheltuială trebuie să fie efectiv plătită de către beneficiar de la data intrării în vigoare a contractului de finanțare/decizie de finanțare. Conform Hotărârii 759/2007 amortizarea este considerată cheltuială eligibilă dacă respectă prevederile aplicabile la art. 2 și îndeplinește următoarele condiții specifice:

 - a) bunul amortizabil nu a fost achiziționat prin intermediul unor finanțări comunitare nerambursabile;
 - b) amortizarea este calculată în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
 - c) amortizarea este eligibilă exclusiv pentru perioada de finanțare a operațiunii, conform prevederilor contractului de finanțare;
 - d) costul de achiziție al bunului amortizabil nu a fost declarat drept cheltuială eligibilă și respectă prevederile art. 11(3) pct. (c) din Regulamentul nr. 1.081/2006 al Parlamentului European și al Consiliului;
 - e) valoarea amortizării poate fi evaluată și auditată.

Costurile de amortizare a bunurilor sau echipamentelor care sunt direct legate de obiectivele proiectului constituie o cheltuială eligibilă cu condiția ca finanțările nerambursabile din fonduri publice să nu fi contribuit la achiziționarea acestor bunuri sau echipamente.
- 3. Întrebare:** Se poate aplica în același timp pe diferite axe prioritare?

Răspuns: Da. Nu există vreo restricție cu privire la numărul de proiecte pe care un solicitant le poate depune câtă vreme solicitantul demonstrează că are capacitatea administrativă și financiară de a susține implementarea proiectelor respective.
- 4. Întrebare:** Dacă proiectul nu include un parteneriat, mai trebuie trimis și Acordul de parteneriat împreună cu Anexele 1-5, în urma aplicării electronice a cererii de finanțare?

Răspuns: Acordul de Parteneriat se descarcă, se completează și se semnează numai în cazul în care propunerea dumneavoastră de proiect urmează a fi implementată în parteneriat.



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI ȘI PROTECȚIEI SOCIALE

**AUTORITATEA DE MANAGEMENT PENTRU PROGRAMUL OPERATIONAL
SECTORIAL DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE**

**ORGANISMUL INTERMEDIAR REGIONAL PENTRU PROGRAMUL OPERAȚIONAL SECTORIAL
DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE
REGIUNEA VEST**



Timișoara, Str. Mihail Kogălniceanu, nr. 1 B, tel: 0256/293680, fax: 0356/080248 e-mail: fsevest@oirposdru-vest.ro

5. Întrebare: Când se realizează auditul?

Răspuns: Auditarea se face la sfârșitul fiecărui an de implementare a proiectului și la încheierea proiectului. Conform *Anexei 11: Contract standard*, Beneficiarul va transmite [AMPOSDRU sau OI responsabil], la sfârșitul fiecărui an de implementare al proiectului, un certificat eliberat de către un auditor independent și autorizat în condițiile legii, sau în cazul instituțiilor publice de un auditor public independent și autorizat în condițiile legii. Certificatul emis de auditor va atesta că toate cheltuielile declarate în cererile de rambursare, în baza cărora se întocmesc situațiile financiare anuale sunt reale, corect înregistrate în contabilitate și eligibile, în conformitate cu contractul de finanțare nerambursabilă.